



Roma, 11 GEN. 2002 20

Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
SEGRETARIATO GENERALE

Direttori degli Istituti interessati

LORO SEDI

Prot. N° 2367 Allegati

Risposta al Foglio del
Dir. Sez. N°

Legge 28 dicembre 2001, n.448

OGGETTO:

Circolare concernente il personale in servizio a tempo
determinato.

Al Servizio IV
SEDE

Come è noto, l'art 34 della legge indicata in oggetto ha autorizzato ad avvalersi fino al 31.12.2002 del personale già assunto a tempo determinato ed in particolare modo:

- Addetti ai servizi di vigilanza assunti in applicazione della legge 16 dicembre 1999 n.494: **proroga al 31 dicembre 2002** dei contratti la cui scadenza era precedentemente fissata al 31.12.2001;
- Assistenti tecnici museali assunti in applicazione della legge 23.12.1998, n.448: proroga al **31.12.2002** di ciascun contratto la cui naturale scadenza era fissata nell'anno 2002. **Sono fatte salve le successive scadenze previste dopo il 31.12. 2002;**
- Personale assunto ai sensi della legge 30 marzo 1998, n.61 (personale assunto in occasione degli eventi sismici verificatisi nelle regioni Marche e Umbria): proroga al **31.12.2002** di ciascun contratto;

Gli Istituti che impiegano tale personale, pertanto, procederanno, con riferimento alle tre categorie indicate, all'integrazione di ciascun contratto individuale con la specificazione della nuova scadenza.

Tale integrazione potrà essere disposta con un atto aggiuntivo, ovvero attraverso una postilla da apporre in calce al contratto già stipulato, con sottoscrizione in entrambi i casi del Direttore dell'Istituto e del soggetto interessato.

L'integrazione riporterà gli estremi della norma nonché la nuova scadenza.

Ciascun Istituto, **immediatamente dopo il rinnovo dei contratti**, comunicherà a questo Segretariato Generale -Servizio II- i dati numerici, nonché i nominativi di ciascun dipendente (**con luogo e data di nascita**) che ha rinnovato il contratto stesso.



Ministero
per le Beni e le Attività Culturali
SEGRETARIATO GENERALE

Roma, *20*

Al

Risposta al Foglio del
Dir. *Sex.* *N.º*

Prot. N.º *Allegati*

OGGETTO:

Eventuali dimissioni future dovranno essere sempre comunicate a questo Servizio.

Il Servizio IV di questo Segretariato Generale provvederà ad emanare i necessari ordini di accreditamento.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Prof. Carmelo ROCCA)